Принято:
Общим собранием
Протокол № 3
«2» 09. 2014 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
Боцинский д/сад «Колокольчик»
_____ Плюснина И.К.

Положение
об Общем собрании работников
МБДОУ Боцинский д/сад «Колокольчик»

1.Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для МБДОУ Боцинский детский сад «Колокольчик» в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», Уставом детского сада.

1.2. На общем собрании работников присутствуют все работники , участвующие в деятельности детского сада на основе трудового договора.

1.3. Общее собрание возглавляется председателем.

1.4. Решения Общего собрания детского сада, принятые в пределах его полномомочий и в соответствии с действующим законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами трудового коллектива.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен.Положение действует до принятия нового.

2.Компетенция Общего собрания.

2.1.К исключительной компетенции Общего собрания работников относятся:
- принятие решения о необходимости заключения трудового договора,
- разработка и принятие Коллективного договора;
- разработка и принятие Правил внутреннего распорядка;
- избрание общественных органов;
- обсуждение и принятие Устава МБДОУ Боцинский детский сад «Колокольчик», локальных актов в соответствии с предоставленной компетенцией, внесение в них изменений и дополнений.

3.Функции Общего собрания.

3.1. Общее собрание:
- рассматривает и обсуждает вопросы трудовой дисциплины и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ Боцинский д/сад «Колокольчик»;
-рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников;
-заслушивает отчеты заведующего о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

4.Права общего собрания.

4.1. Общее собрание имеет право:
- участвовать в управлении МБДОУ Боцинский д/са «Колокольчик»;
- выходить с предложениями на учредителя, общественные организации.

4.2.Каждый член Общего собрания имеет право:
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления Общим собранием

5.1. Общее собрание работников:

- созывается по мере необходимости, но не реже двух раз в год;

вправе принимать решения, если в его работе принимают участие более половины работников, для которых МБДОУ Боцинский д/сад «Колокольчик» является основным местом работы;

- решения общего собрания работников МБДОУ Боцинский д/са «Колокольчик» принимаются простым большинством голосов, присутствующих на собрании работников.

5.2. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

5.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует всех работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

5.4. Решение Общего собрания обязательно к исполнению для всех работников.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления МБДОУ Боцинский д/са «Колокольчик»: Педагогическим советом, родительским комитетом:

- через участие представителей работников в заседаниях Педагогического совета, родительского комитета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету, родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, родительского комитета МБДОУ Боцинский д/са «Колокольчик»;

7. Ответственность сторон

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

8.2. В книги протоколов фиксируются:

-дата проведения;
-количественное присутствие (отсутствие) работников;
-приглашенные (Ф.И.О., должность);
-повестка дня;
-ход обсуждения вопросов;
-предложения, рекомендации и замечания работников и приглашенных лиц;
-решение.

8.3. Протоколы подписывают председатель и секретарь Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года;

8.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Детского сада.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575775

Владелец Плюснина Ирина Константиновна

Действителен С 02.12.2021 по 02.12.2022